

GABRIEL ALONSO PINEDA RODRÍGUEZ

Datos personales:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Estudios Académicos:

Licenciatura en Derecho (**Universidad Nacional Autónoma de México, Campus Ciudad Universitaria**) Tesis: "Problemática que se presenta para obtener un eficaz cumplimiento de las sentencias de amparo indirecto en materia civil" (Titulo 2005).

Objetivos:

Continuar con el desarrollo de mi carrera judicial, aspirando a ocupar el cargo de persona juzgadora federal.

Algunos cursos:

- Curso de Ortografía y Redacción, impartido por el Instituto de la Judicatura Federal, sede Querétaro (2018).
- Diplomado en el Nuevo Sistema de Justicia Penal Acusatorio de Frente a la Sociedad (Diploma 2015).
- Taller relativo al convenio sobre la Notificación o Traslado en el Extranjero de Documentos Judiciales y Extrajudiciales, en materia civil y comercial, hecho en La Haya el 15 de noviembre de 1965 (Secretaría de Relaciones Exteriores 2011).
- Curso: La digitalización de las constancias que integran el expediente judicial y el expediente electrónico (Instituto de la Judicatura Federal 2009).
- Curso: Nueva Imagen y Funcionalidades del SISE para Juzgados de Distrito (Instituto de la Judicatura 2009).
- Programa Integral de Lectura. (Escuela Técnicas Americanas de Estudio 2009).
- Curso de Actualización Legislativa, Modulo Materia Civil-Reformas en materia civil (Instituto de la Judicatura 2008).
- Curso: Curso del Sistema Integral de Seguimiento de Expedientes para Juzgados de Distrito (Instituto de la Judicatura 2005)

- Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación (Instituto de la Judicatura Federal, Escuela Judicial 2006).
- Curso: Teoría de la Prueba. (Instituto de la Judicatura 2006)
- Taller: Amparo Directo. (Instituto de la Judicatura 2006)
- Curso: PhotoReading. (Learning Strategies Corporation 2003)
- Combate al hostigamiento y acoso sexual 2021 impartido por la Escuela Judicial.
- Actualmente soy alumno del Curso de Formación para Personas Secretarias impartido por la Escuela Judicial 2024.
- Curso para Generar Espacios Libres de Violencia-I impartido por la Escuela Federal de Formación Judicial (2023).
- Curso Género como Herramienta para la Igualdad impartido por la Escuela Judicial Cuarta Edición (2023)
- Curso de Ortografía y Redacción, Nivel Básico-III impartido por la Escuela Judicial (2022).
- Curso Anticorrupción y Poder Judicial impartido por la Escuela Judicial.

Experiencia Profesional:

Institución: Poder Judicial de la Federación, **con más de 21 años de experiencia.**

Periodo Comprendido: Ingreso 02 de octubre de 2000.

Áreas de Desarrollo:

Actualmente, Oficial Judicial C adscrito al Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Vigésimo Segundo Circuito.

Oficial Judicial C adscrito al Juzgado Tercero de Distrito en Materia Laboral en la Ciudad de México.

Secretario adscrito al Segundo Tribunal Colegiado en Materia Civil en el Primer Circuito.

Subdirector de área en la Unidad General de Investigación de Responsabilidades Administrativas.

Secretario Particular en el Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Vigésimo Segundo Circuito.

Oficial administrativo de base, en el Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Vigésimo Segundo Circuito.

Coordinador Técnico Administrativo en el Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Vigésimo Segundo Circuito (Curso aprobado).

Secretario Particular en el Tercer Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del Vigésimo Segundo Circuito.

Actuario judicial en el Tercer Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del Vigésimo Segundo Circuito.

Coordinador Técnico Administrativo adscrito al Juzgado Segundo de Distrito en el Estado de México, con residencia en Naucalpan de Juárez.

Oficial Administrativo adscrito al Juzgado Segundo de Distrito en el Estado de México, con residencia en Naucalpan de Juárez.

Coordinador Técnico Administrativo adscrito al Séptimo Tribunal Colegiado en Materia de Administrativa del Primer Circuito.

Actuario judicial adscrito al Tercer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Primer Circuito.

Chofer de funcionario adscrito al Séptimo Tribunal Colegiado en Materia de Civil del Primer Circuito.

Secretario de Juzgado adscrito al Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región Especializado en Extinción de Dominio.

Oficial administrativo adscrito al Juzgado Cuarto de Distrito en Materia de Trabajo en la Ciudad de México.

Secretario de Tribunal adscrito al Decimoquinto Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Primer Circuito.

Secretario de Tribunal adscrito al Cuarto Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en la Ciudad de México.

Secretario Particular de magistrado adscrito al Cuarto Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en la Ciudad de México.

Actuario judicial adscrito al Tercer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Primer Circuito.

Actuario Judicial adscrito al Cuarto Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en la Ciudad de México.

Oficial Administrativo del Juzgado Decimoprimer de Distrito en Materia Civil en la Ciudad de México.

Oficial Administrativo del Primer Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Vigésimo Primer Circuito.

Secretario del juzgado Sexto de Distrito en Materia Civil en la Ciudad México.

Actuario Judicial del Juzgado Sexto de Distrito en Materia Civil en la Ciudad México.

Analista Jurídico SISE del Juzgado Sexto de Distrito en Materia Civil en la Ciudad México.

Oficial Administrativo del Juzgado Sexto de Distrito en Materia Civil en la Ciudad México.

Logros en Áreas de Desarrollo

Como Secretario del Tribunal Colegiado:

Elaboración de proyectos en amparo directo, amparos en revisión, recursos de queja, inconformidades, revisiones fiscales, elaboración de cumplimientos de ejecutorias de amparo, entre otros.

Como Subdirector de Área en la UGIRGA:

- 1.- Radicación e inicio de las investigaciones.
- 2.- Elaboración de acuerdos.
- 3.- Elaboración de oficios.
- 4.- Impulsos procesales de las investigaciones.
- 5.- Elaboración de los autos por los cuales se amplía el periodo de las investigaciones.
- 6.- Fungir como testigo de asistencia en las declaraciones relativas a las investigaciones que me correspondía impulsar.
- 7.- Folio, sello y rubrica de los expedientes.
- 8.- Elaboración de dictámenes conclusivos o de presunta responsabilidad.

Como Secretario de Juzgado de Distrito:

Elaboración de sentencias de amparo, así como en materias de proceso civil federal y asuntos mercantiles.

Como Actuario Judicial:

Coordinador de Área, revisión de la lista de acuerdos, notificaciones personales, entrega de oficios, elaboración del turno de asuntos que se pasan a ponencia para el dictado de la sentencia correspondiente, entre otros.

Como Secretario Particular:

Elaboración de las listas de los asuntos que se discuten en las sesiones ordinarias y extraordinarias respectivas, revisión del engrose respectivo, organización de la ponencia, trámites administrativos de la misma, entre otros.

Como Analista Jurídico Sise:

Captura y seguimiento de expedientes, tanto en juzgado de Distrito como en Tribunal Colegiado, rendición de informes mensuales, así como la elaboración y preparación de las visitas de inspección respectivas.

Como Coordinador Técnico Administrativo:

Elaboración de nombramientos (**SIM**), manejo de puntualidad (**SIRCA**), videoconferencias, Biblioteca Virtual, solicitud de papelería, manejo de equipos de cómputo, elaboración de facturas, elaboración de oficios a fin de que el órgano jurisdiccional opere de manera correcta, trámites de licencias, seguros, entre otros.

Como oficial administrativo: Elaboración de proyectos de sentencia; acuerdos, desde la presentación de la demanda hasta el archivo del expediente. En este cargo, destaco mi participación en el concurso mercantil de la línea área *Compañía Mexicana de Aviación, sociedad anónima de capital variable.*

[REDACTED]
GABRIEL ALONSO PINEDA RODRÍGUEZ

[REDACTED]
QUERÉTARO, QUERÉTARO, NOVIEMBRE DE 2024
[REDACTED]